

## **Komentář k vyúčtování nákladů spojených se správou budovy Hnězdenská 735, Praha 8 (dále jen „budova“) a pozemku touto budovou zastavěném (včetně přídělů do fondu oprav) a nákladů na služby spojených s užíváním jednotek a společných částí budovy a pozemku za účetní období 1. 1. – 31. 12. 2014 jednotlivým vlastníkům jednotek.**

V účetním období od 1.1. – 31.12.2014 zajišťovalo správu bytového domu Hnězdenská 735/6, Praha 8 Společenství vlastníků jednotek domu č.p. 735, Hnězdenská 735, Praha 8 - Troja, IČ: 27186971 (dále jen „SVJ Hnězdenská“). SVJ Hnězdenská pověřilo výkonem administrativní a technické správy bytového domu Hnězdenská 735/6, Praha 8 společnost SPRÁVCE NEMOVITOSTÍ TROJA s.r.o., se sídlem Hnězdenská 735/6, 180 00 Praha 8.

Veškeré náklady spojené se správou budovy Hnězdenská 735/6, Praha 8 a pozemku touto budovou zastavěném a náklady na služby spojené s užíváním jednotek a společných částí domu a pozemku jsou pro účely rozúčtování za účetní období 1.1. – 31.12.2014 členěny do 4 základních skupin a jsou mezi jednotlivé vlastníky rozúčtovány způsobem, který je podrobně popsán v **Pravidlech přispívání vlastníků na výdaje spojené se správou, údržbou a opravami společných částí budovy a pravidlech rozúčtování** v platném znění.

Podrobný položkový rozpis nákladů za účetní období 1. 1. – 31. 12. 2014 je obsažen v dokumentu „**NÁKLADY podle skupin TROJA 2014**“, který je rovněž zveřejněn na webových stránkách SPRÁVCE NEMOVITOSTÍ TROJA s.r.o. ([www.spravne.cz](http://www.spravne.cz)).

Celkové náklady spojené se správou budovy a pozemku (bez přídělů do fondu oprav a čerpání z něj) a náklady na služby spojené s užíváním jednotek a společných částí domu a pozemku činily v roce 2014 celkem **10.191.934,- Kč**.

**I. Náklady spojené se správou budovy v roce 2014** činily celkem **1.963.844,- Kč** a představují: náklady spojené s administrativou správy (odměna správce, náklady na vedení účetnictví, ostatní), běžné provozní náklady (náklady na revize, servis PO a BOZP, opravy a údržba spol. částí domu, servis a opravy výtahů).

**II. Náklady na pojištění budovy** v roce 2014 činily celkem **133.114,- Kč**.

**III. Náklady na služby spojené s užíváním jednotek** činily v roce 2014 celkem **5.303.120,- Kč** a představují: náklady na vodné a stočné, dodávku tepla, náklady na vyúčtování nákladů na vodné a stočné a dodávku tepla mezi konečné spotřebitele, náklady na spotřebu el.energie v garážích a náklady na jejich úklid.

**IV. Náklady na služby spojené s užíváním společných částí domu a pozemku** činily v roce 2014 celkem **2.791.856,- Kč** a představují: náklady na recepční službu (telefonní poplatky, mzdové náklady), úklid, odvoz domovního odpadu, spotřeba el. energie ve společných částech domu.

Roční příděl do fondu oprav včetně pronájmů a poplatku za psa činil celkem **1.912.928,- Kč** a v roce 2014 se z fondu oprav čerpalo na opravy celkem **1.580.621,- Kč**.

Případné **nedoplatky** vlastníků z vyúčtování za rok 2014 jsou splatné do 30 dnů ode dne obdržení vyúčtování, a to bezhotovostním převodem na účet SVJ Hnězdenská, č.ú. 2500057117/2010, vedený u FIO banka, a.s., jako variabilní symbol se použije číslo příslušné jednotky. Nedoplatky se vypořádávají samostatně za každou jednotku, kumulace plateb za více jednotek v osobním vlastnictví do jedné platby není přípustná.

Případné **přeplatky z vyúčtování budou vráceny na základě písemné žádosti** se sdělením čísla účtu, na který má být přeplatek poukázán, zasláné na adresu SPRÁVCE NEMOVITOSTÍ TROJA, s.r.o., Hnězdenská 735/6, 180 00 Praha 8 nebo na e-mail: [rubesova@spravne.cz](mailto:rubesova@spravne.cz). Písemné žádosti mohou vlastníci předat v písemné podobě p. Bazelkové, vedoucí recepce. V případě, že správce neobdrží žádost o vrácení přeplatku do 30 dnů ode dne odeslání vyúčtování, bude to považováno za vyjádření souhlasu vlastníka s převodem přeplatku na úhradu záloh na příští období.

Žádosti o informace k vyúčtování vyřizuje a detailnější informace a odpovědi na případné dotazy zodpoví a poskytne Ing. Rubešová na emailu: [rubesova@spravne.cz](mailto:rubesova@spravne.cz), tel.: **606 807 731**), případně osobně v úřední dny v recepci BD Troja.