

# ZÁPIS ZE SCHŮZE VÝBORU SPOLEČENSTVÍ VLASTNÍKŮ JEDNOTEK DOMU č.p. 735, HNĚZDENSKÁ 735, PRAHA 8-TROJA, IČ: 27186971

**Místo konání:** recepce BD Troja – Hnězdenská 735/6, 180 00 Praha 8

**Datum konání:** 24.02.2015

Schůze statutárního orgánu SVJ TROJA byla zahájena v 14:00 hodin.

**Přítomní účastníci:**

Michael Lindner, předseda výboru

Jaroslav Důbrava, Bc., místopředseda výboru

Teodora Bazelková, člen výboru

**Přizvaní hosté:** Ing. Rubešová Olga

**Projednané body:**

**Provozní záležitosti:**

- 1.1. Výbor absolvoval společnou prohlídku okolí bytového domu a společných prostor, chodeb, schodišť – závěry jsou pak uvedeny v jednotlivých bodech zápisu.
- 1.2. Výbor projednal:
  - a) kontrolu plnění úkolů uložených na minulém zasedání výboru,
  - b) požadavek k návrhové komisi shromáždění vlastníků na vyhotovení zápisu ze shromáždění konaného v roce 2014,
- 1.3. Administrativní správa:
  - a) Výbor vzal na vědomí informaci o vyhotoveném vyúčtování služeb za rok 2014. Vyúčtování bude rozesláno členům SVJ v nejbližším termínu.
- 1.4. Technické správě bylo uloženo:
  - a) identifikovat místo průsaku povrchové vody do vjezdu ke garážím v 1.NP + 1.PP – zajistit provedení výkopu a odvodnění části střešní nadstavby kde dochází k průsaku (výkop, zásyp výkopu drenážním kamenivem, položení netkané geotextilie ke dvoustupňovým vpustím) – úkol trvá,
  - b) organizačně zajistit provedení prořezu stromů před BD Troja odbornou firmou vzešlou z VŘ – úkol trvá,
  - c) průběžně provádět čištění světel na chodbách a v garážích - trvá,
  - d) ve spolupráci se servisní firmou na výtahy realizovat řešení výměny stávajícího osvětlení v jedné referenční výtahové kabině (dodržet nomu min. osvětlení kabin - hodnoty světelného toku) – úkol trvá,
  - e) mravenci – identifikovat místa výskytu mravenců; analyzovat zkušenosti jednotek s přípravkem proti mravencům, který je zdarma k zapůjčení na recepci; zvolit s odkazem na rozsah zamoření a zkušenosti zvolit efektivní přípravek v boji proti mravencům; odpovědět na stížnost panu Kalincovi;

- f) zajistit prořezy keřů a stromů na terasách a v okolí BD,
  - g) vytipovat a oslovit servisní firmy na správu a servis přístupového a kamerového systému;
  - h) na základě poznatků recepce bude navýšen počet svozů odpadních kontejnerů během kalendářního týdne – recepce bude po dobu min. jednoho měsíce sledovat stav naplnění popelnic při svozu,
- 1.5. Výbor pojednal přípravu shromáždění vlastníků.
  - 1.6. Projednán stav malování a výměny podlahových krytin.
  - 1.7. Projednán stav vývoje nedoplatků a jednotlivé úkony ve vymáhání. Výbor se obrátí na soud ve věci žalob na úhradu dlužných částek na zálohách za služby a vyúčtování.
  - 1.8. Další schůze výboru se uskuteční koncem dubna.

Schůze výboru byla ukončena v 17:20 hod.

Zapsal: Důbrava Jarek Bc., místopředseda výboru

Za výbor schválil: Michael Lindner, předseda výboru

Teodora Bazelková, člen výboru