

ZÁPIS ZE SCHŮZE VÝBORU SPOLEČENSTVÍ VLASTNÍKŮ JEDNOTEK DOMU č.p. 735, HNĚZDENSKÁ 735, PRAHA 8-TROJA, IČ: 27186971

Místo konání: recepce BD Troja – Hnězdenská 735/6, 180 00 Praha 8

Datum konání: 31.03.2015

Schůze statutárního orgánu SVJ TROJA byla zahájena v 11:00 hodin.

Přítomní účastníci:

Michael Lindner, předseda výboru

Jaroslav Důbrava, Bc., místopředseda výboru

Teodora Bazelková, člen výboru

Přizvaní hosté: Ing. Rubešová Olga

Projednané body:

Provozní záležitosti:

- 1.1. Výbor absolvoval společnou prohlídku okolí bytového domu a společných prostor, chodeb, schodišť – závěry jsou pak uvedeny v jednotlivých bodech zápisu.
- 1.2. Výbor projednal:
 - a) kontrolu plnění úkolů uložených na minulém zasedání výboru,
- 1.3. Administrativní správa:
 - a) Výbor vzal na vědomí informaci o vyhodnocení vyúčtování služeb za rok 2014. Finanční vyrovnání přeplatků bude provedeno dle plánu.
- 1.4. Technické správě bylo uloženo:
 - a) identifikovat místo průsaku povrchové vody do vjezdu ke garážím v 1.NP + 1.PP – zajistit provedení výkopu a odvodnění části střešní nadstavby kde dochází k průsaku (výkop, zásyp výkopu drenážním kamenivem, položení netkané geotextilie ke dvoustupňovým vpustím) – úkol trvá,
 - b) organizačně zajistit provedení prořezu stromů před BD Troja odbornou firmou vzešlou z VŘ – úkol trvá,
 - c) průběžně provádět čištění světel na chodbách a v garážích - trvá,
 - d) mravenci – identifikovat místa výskytu mravenců; analyzovat zkušenosti jednotek s přípravkem proti mravencům, který je zdarma k zapůjčení na recepci; zvolit s odkazem na rozsah zamoření a zkušenosti efektivní přípravek v boji proti mravencům,
 - e) připravit výběrové řízení na správu a servis přístupového a kamerového systému, přístupový systém zůstane zachován Powerkey 2.0,
 - f) recepce bude ještě další měsíc sledovat stav naplnění popelnic při svozu,

- g) fasáda - terasy - odstranit zeleň z přilehlého chodníku a fasády,
 - h) dokončit výkopové práce na terasách – napojit trasy na vpusť - provést test zaplavení,
 - i) provést opravu trhlin v soklu fasády na terasách + odstranění zeleně,
 - j) důkladný úklid prostor před výtahy v 2.PP a 1.PP (včetně prostoru schodišť), výmalba,
 - k) zajistit provedení kalibrace čidel ASEKO v 1.PP a 2.PP,
 - l) provést úklid garáží po zimní sezóně – vlastními silami,
 - m) zajistit generální jarní úklid BD,
- 1.5. Výbor pojednal přípravu shromáždění vlastníků. Příprava podkladů na odpis nedobytných dluhů, jedná se převážně o malé částky, kdy náklady na vymáhání převyšují náklady na samotný proces vymožení.
- 1.6. Výbor projednal: přípravu na jednání s RWE ENERGO; dosavadní jednání se sousedním domem SOL; přípravu zadání a podkladů pro energetického auditora,
- 1.7. Výbor projednal výsledky výběrového řízení na kalibraci (pořízení) měřidel tepla – byla zvolena varianta kalibrace stávajících měřidel; souběžně bude v tomto roce probíhat kalibrace vodoměrů; bude projednáno na nadcházejícím shromáždění,
- 1.8. Projednána problematika hlučnosti výtahů, efektivita, ekonomika – v nadcházejícím období bude muset být postupně provedena oprava hlučících výtahů.
- 1.9. Projednán stav malování a výměny podlahových krytin.
- 1.10. Projednán stav vývoje nedoplatků a jednotlivé úkony ve vymáhání. Byly provedeny částečné úhrady dluhů, připraveny nové splátkové kalendáře.
- 1.11. Další schůze výboru se uskuteční v polovině května.

Schůze výboru byla ukončena v 14:50 hod.

Zapsal: Důbrava Jarek Bc., místopředseda výboru

Za výbor schválil: Michael Lindner, předseda výboru

Teodora Bazelková, člen výboru